



APEL DE SELECTIE NR. 1/2019

M4/3A – Sprijinirea formelor asociative din sectoarele agricole prioritare din teritoriul GAL „Câmpia Burnazului”

VERSIUNE DETALIATĂ

09.09.2019.
CARS ARGES
AVIZAT.

Măsura lansata

Asociația Grupul de Acțiune Locală „Câmpia Burnazului” anunță lansarea Apelului de selecție de proiecte pentru masura **M4/3A – Sprijinirea formelor asociative din sectoarele agricole prioritare din teritoriul GAL „Câmpia Burnazului”**

Data lansării apelului de selecție

Proiectele se vor depune începând cu data de 20 august 2019, ora 08.30.

Data limită de depunere a proiectelor

Proiectele se vor depune până la data de 20 septembrie 2019, ora 16.30.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele

Proiectele vor fi depuse la sediul GAL „Câmpia Burnazului”, din Comuna Peretu, județul Teleorman, în intervalul orar 08.30 - 16.30.

Fondul disponibil alocat în sesiune

Fondul disponibil/ masura: 60.000,00 Euro

Sprijinul public nerambursabil acordat este de 100% din cuantumul sprijinului.

Schema de sprijin este următoarea:

- Rate anuale acordate pe o perioadă de 3 ani; Sprijinul este calculat de solicitant pentru o perioadă care nu depășește cinci ani de la data la care GP/organizația de producători a fost recunoscut;
- Sprijinul va fi calculat pe baza producției comercializate anual de către grupul sau organizația de producători, astfel: Anul I - 10%, Anul II - 8%, Anul III - 6%.
- Sprijinul nu va putea depăși 10.000 euro/an.

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă)

Modelul de cerere de finanțare pentru masura M4/3A, pe care trebuie să îl folosească solicitanții se regăsește publicat în format editabil pe site-ul GAL „Câmpia Burnazului”, www.campiaburnazului.ro, secțiunea Masuri.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului sunt:

1. a. Certificatul de înregistrare (inclusiv anexele) eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației naționale cu modificările și completările ulterioare sau



- b. Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/Certificat de înscriere a persoanei juridice emis de Judecătoria
2. Statutul grupului de producători
3. Lista membrilor grupului de producători, actualizată la data depunerii Cererii de Finanțare
4. Copia actului de identitate a reprezentantului legal
5. Documente ale exploatațiilor
- a) Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate (a1) asupra terenului și/sau tabel centralizator (a2) emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele membrilor luate în arendă, pe categorii de folosință, perioada de arendare și/sau contractul de concesiune, cu o valabilitate $\geq$ decât perioada de desfasurare a contractului cu AFIR.
- b) Copie din Registrul Agricol emis de Primărie, eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanțare care să certifice dreptul de proprietate și/sau de folosință (arenda, concesiune etc.) al terenului pentru baza de producție a membrilor, cu ștampila primăriei și mențiunea „Conform cu originalul”.
- c) Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate:
Extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit, după caz, de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);
Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației.
În cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului calității produselor:
6. Fișa de înregistrare a producătorilor în agricultură ecologică, eliberată de DAJ, însoțită de contractul încheiat cu un organism de inspecție și certificare
7. Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică
8. Document care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european
9. a. Documente financiare pentru încadrarea în categoria IMM (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40 -, precedente anului depunerii proiectului, înregistrate la Administrația Financiară) SAU
- b. Declarația pe proprie răspundere privind statutul de IMM depusă NUMAI de grupurile de producători create (care nu au depus niciun bilanț în calitate de GP recunoscut, până la momentul depunerii cererii de finanțare)
- În cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului să comercializeze cel puțin 75% din producția proprie prin intermediul grupului de producători:
10. Angajamentul membrilor grupului/ organizației de producători ca vor comercializa cel puțin 75% din producția proprie prin intermediul grupului/ organizației de producători.



În cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului proiecte care promovează acțiuni inovative:

11. Dovada de la producător/ furnizor ca bunurile achiziționate înglobează tehnologie/ tehnologii și/sau softuri inovative necesare desfășurării activității nu mai vechi de 3 ani

În cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului proiecte care promovează acțiuni de protecția mediului:

12. Dovada de la producător/ furnizor ca bunurile achiziționate înglobează tehnologie/ tehnologii care contribuie la atenuarea schimbărilor climatice și la aspecte legate de protecția mediului

13. Declarație pe propria răspundere conform Anexa nr. 6

14. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

15. Alte documente justificative (se vor specifica după caz) pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii cererii de finanțare

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului se regăsesc în forma detaliată în Ghidul Solicitantului, capitolul 8: Completarea, depunerea și verificarea dosarului cererii de finanțare.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție sunt menționate în Ghidul Solicitantului aferent măsurii M4/3A, la Capitolul 6: Selecția proiectelor, precum și în E1.3LG Fișa de verificare a criteriilor de selecție a proiectului. Aceste documente sunt disponibile pe pagina web a GAL „Câmpia Burnazului”, www.campiaburnazului.ro, Secțiunea Măsuri.

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt menționate în ghidul solicitantului aferent măsurii M4/3A, la Capitolul 4 - Condiții minime obligatorii pentru acordarea sprijinului:

- ✦ EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- ✦ EG2 Solicitantul prezintă un plan de afaceri care trebuie să detalieze activitățile planificate ale grupului în raport cu categoriile de activități eligibile:
 - adaptarea producției și produselor producătorilor care sunt membri ai acestor grupuri la cerințele pieței;
 - introducerea în comun a produselor pe piață, inclusiv pregătirea pentru vânzare, centralizarea vânzărilor și aprovizionarea cumpărătorilor en gros;
 - stabilirea unor norme comune privind informarea asupra producției, acordând o atenție deosebită recoltării și disponibilității;
 - alte activități care pot fi desfășurate de către grupurile de producători, cum ar fi dezvoltarea competențelor în materie de exploatare și de comercializare, precum și organizarea și facilitarea proceselor de inovare.
- ✦ EG3 Sediul social și punctul de lucru trebuie să fie situate în teritoriul GAL „Câmpia Burnazului”



- ✚ EG4 Solicitantul trebuie să își desfășoare activitatea aferentă investiției finanțate în teritoriul GAL „Câmpia Burnazului” și toate cheltuielile aferente implementării proiectului să fie efectuate pe teritoriul GAL
- ✚ EG5 Membrii grupului de producători să aibă cod de exploatare APIA
- ✚ EG6 Membrii grupului de producători se angajează să participe la unul din cursurile realizate pe Măsura M1/1A

Pentru transparența procesului de evaluare a proiectelor, pe pagina de internet a GAL „Câmpia Burnazului”, www.campiaburnazului.ro, se regăsește publicată fișa de verificare E1.2LG Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate, însoțită de metodologia de verificare aferentă.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este disponibilă pe pagina de internet a GAL „Câmpia Burnazului”, www.campiaburnazului.ro, secțiunea Proceduri.

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	Principiul reprezentativității grupurilor/organizațiilor de producători (numărul de membri) Grupul/ organizația de producători are în componența:	Max. 30
	a) mai mult de 7 membri	30
	b) 7 membri	20
	c) 6 membri	10
	Metodologie: Numărul membrilor se va verifica în statutul grupului/organizației de producători. Verificarea criteriului de selecție se bazează pe documentele justificative prezentate de către solicitant la momentul depunerii CF. După contractare, având în vedere caracterul stimulator al sprijinului, numărul membrilor grupului de producători, beneficiar de sprijin, poate înregistra creșteri fără nici o restricție. În perioada de implementare a proiectului, numărul membrilor nu va scădea sub valoarea pentru care s-a primit punctaj. În cazul retragerii anumitor membri, grupul/organizația de producători va coopta noi membri astfel încât atingerea obiectivelor din proiect să nu fie afectată. Pentru acordarea punctajului la acest criteriu se verifică următorul document: statutul grupului/organizației de producători.	
CS 2	Comercializarea a cel puțin 75% din producția proprie prin intermediul grupului/ organizației de producători	10
	Metodologie: Punctajul se acorda dacă membrii grupului/organizației de producători își exprima acordul ca cel puțin 75% din producția proprie o vor comercializa prin	

	intermediul grupului de producători. <u>Pentru acordarea punctajului la acest criteriu se verifica urmatorul document:</u> Angajamentul membrilor grupului/ organizatiei de producători ca vor comercializa cel puțin 75% din producția proprie prin intermediul grupului/ organizatiei de producători.	
CS 3	Principiul calității produselor (grupurile care produc, depozitează și comercializează produse ecologice, HNV, tradiționale sau produse care participă la scheme de calitate)	10
	Metodologie: Punctajul se acorda daca: ▪ Solicitantul își propune prin proiect că va efectua investiții care deservesc membrii fermieri înscrși în sistemul de certificare în agricultura ecologică; ▪ Solicitantul își propune prin proiect că va comercializa produse agricole care participă la o schemă de calitate/sunt certificate în urma unei scheme de calitate; ▪ Solicitantul își propune prin proiect că va comercializa produse agricole care provin din exploatații situate în zone HNV; <u>Pentru acordarea punctajului la acest criteriu se verifica urmatoarele documente:</u> Fișa de înregistrare a producătorilor în agricultură ecologică; Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice; Document care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare;	
CS 4	Proiectul să includă acțiuni pentru protecția mediului	15
	Metodologie: Se acordă punctaj pentru toți solicitanții care își propun prin proiect utilizarea energiilor alternative în cadrul unui flux tehnologic de productie sau achiziționarea de echipamente prietenoase cu mediul sau management corespunzător al deșeurilor etc. <u>Pentru acordarea punctajului la acest criteriu se verifica urmatoarele documente:</u> Dovada de la producator/ furnizor ca bunurile achiziționate înglobează tehnologie/ tehnologii care contribuie la atenuarea schimbărilor climatice și la aspecte legate de protecția mediului. N.B.! Punctarea se va realiza doar pe baza de documentului sus amintit, nefiind admise doar jurtificari descriptive in planul de afaceri.	
CS 5	Proiectul sa includă acțiuni inovative	15
	Metodologie: Utilizarea de tehnologii inovatoare va fi reflectată în efecte socio-economice și de mediu, cum ar fi: creșterea producției, reducerea consumului de combustibil sau energie, etc. Se acordă punctaj pentru toți solicitanții care își propun prin proiect implementarea unei idei, produs, tehnologie inovatoare sau echipamente TIC. <u>Pentru acordarea punctajului la acest criteriu se verifica urmatorul document:</u> Dovada de la producator/ furnizor ca bunurile achiziționate înglobează tehnologie/ tehnologii si/sau softuri inovative necesare desfasurarii activitatii nu	

	mai vechi de 3 ani. N.B.! Punctarea se va realiza doar pe baza de documentului sus amintit, nefiind admise doar jurtificari descriptive în planul de afaceri.	
CS 6	Principiul sectorului prioritar Solicitantul isi va desfasura activitatea in urmatoarele domenii:	Max. 20
	A) Sector vegetal A1. Legumicultură (se referă atât la legumele în câmp cât și la cele în spații protejate, inclusiv ciupercăriile din spațiile climatizate), inclusiv producere de material săditor/ sămânță de legume;	20
	A2. Cultura mare	15
	B) Sector zootehnic B1. Ovine și caprine	20
	B2. Bovine (sunt incluse și bubalinele)	15
	B3. Apicultură	10
	Metodologie: Pentru acordarea punctajului de selecție se va ține cont de ponderea culturilor sau speciilor de animale în cadrul calculului SO care trebuie să fie dominantă în total SO exploatație. A) Sector vegetal A1. Sectorul vegetal alcatuit majoritar din cultura de legume; A2. Sectorul vegetal alcatuit majoritar din cultura mare. Pentru acordarea punctajului la acest criteriu pe sectorul vegetal, se verifica urmatoarele documente: copie din Registrul agricol emis de Primăriei actualizată în anul depunerii Cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/ arendă/ concesiune) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul"; declaratie APIA. B) Sector zootehnic B1. Sectorul zootehnic alcatuit majoritar din efectiv de ovine și caprine; B2. Sectorul zootehnic alcatuit majoritar din efectiv de bovine; B3. Sectorul zootehnic alcatuit majoritar din apicultură. Pentru acordarea punctajului la acest criteriu pe sectorul zootehnic, se verifica urmatoarele documente: Extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripția Veterinară (adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție) actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depunerii Cereri de Finanțare din care să rezulte: efectivul de animale deținut și al familiilor de albine și data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/ DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/ 2010).	
TOTAL		100



Punctajul minim admis la finanțare: Pentru această măsură, pragul minim este de 5 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate beneficia de finanțare nerambursabilă.

Departajarea proiectelor care au primit același punctaj se realizează astfel:

1. Criteriul de departajare 1: Proiectul să includă acțiuni pentru protecția mediului
2. Criteriul de departajare 2: Proiectul să includă acțiuni inovative
3. Criteriul de departajare 3: Principiul reprezentativității grupurilor/organizațiilor de producători (numărul de membri)

Astfel, în cazul unor proiecte care au obținut un număr egal de puncte în urma completării fișei E1.3LG Fișa de verificare a criteriilor de selecție a proiectului, prioritate va avea proiectul care a primit un punctaj superior la criteriul CS 4 - Proiectul să includă acțiuni pentru protecția mediului. În cazul în care se menține egalitatea, prioritate va avea proiectul care a primit un punctaj superior la criteriul CS 5 - Proiectul să includă acțiuni inovative. În cazul în care se menține egalitatea, prioritate va avea proiectul care a primit un punctaj superior la criteriul CS 1 - Principiul reprezentativității grupurilor/organizațiilor de producători (numărul de membri). În situația în care și în urma acestei departajări se menține egalitatea, criteriul de departajare pentru proiectele cu același punctaj este în ordinea depunerii proiectelor.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție)

Evaluarea proiectelor trebuie să se realizeze și să finalizeze în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la închiderea apelului de selecție de proiecte.

În termen de maxim 3 zile lucrătoare de la finalizarea evaluării proiectelor, la nivelul GAL se elaborează și se publică Raportul de evaluare al proiectelor, care include proiectele eligibile, proiectele neeligibile și proiectele retrase.

În termen de maxim 10 de zile lucrătoare de la publicarea Raportului de evaluare, Comitetul de Selecție a Proiectelor va emite un Raport de Selecție Intermediar, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

În baza Raportului de Selecție Intermediar, GAL va transmite o notificare beneficiarului cu privire la rezultatul procesului de evaluare și selecției. Notificările vor fi transmise de GAL prin fax/posta/email/personal, cu confirmare de primire din partea solicitanților. Notificări cu privire la rezultatul procesului de evaluare și selecției vor fi transmise solicitanților în maxim 3 zile lucrătoare de la publicarea raportului de selecție.

Solicitanții ale căror proiecte au fost declarate neeligibile sau au fost declarate eligibile și neselectate, pot depune contestații la sediul GAL în maximum 5 zile lucrătoare de la data transmiterii notificării. Termenul de evaluare a tuturor contestațiilor depuse și de emitere a Raportului de soluționare a contestațiilor este de maximum 10 zile lucrătoare de la depunerea contestației/înregistrarea ei la GAL.

În termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data Raportului de contestații, Comitetului de Selecție a Proiectelor se reunește și validează Raportul de Selecție Final.



GAL va publica Raportul de Selecție Final pe pagina de web proprie cel târziu în ziua următoare aprobării Raportului de Selecție.

În termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție Final, GAL va notifica solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție, cu excepția solicitanților care au fost deja notificați ca urmare a aprobării raportului de selecție intermediar.

În cazul în care toate proiectele depuse sunt eligibile și selectate sau dacă valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, se situează sub valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni de depunere, se va realiza direct Raportul de Selecție Final, nemaifiind necesară realizarea Raportului de Selecție Intermediar.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate

Pentru a obține informații detaliate ne puteți contacta de luni până vineri, de la 8.30-16.30, la sediul GAL „Câmpia Burnazului” din Comuna Peretu, județul Teleorman sau prin telefon 0724 50 39 06 sau e-mail: galcampiaburnazului@gmail.com.

Alte informații pe care GAL le consideră relevante (ex.: detalii despre monitorizarea plăților)

Odată cu depunerea proiectului, prin semnarea declarației pe propria răspundere, beneficiarul își ia angajamentul, ca:

- ✓ va informa GAL cu privire la sumele autorizate și rambursate în cadrul proiectului, pentru toate cererile de plată aferente proiectului, după primirea de la AFIR a Notificării cu privire la confirmarea plății, în termen de maximum 5 zile.
- ✓ va furniza Asociației Grupul de Acțiune Locală „Câmpia Burnazului” orice document sau informație în măsura să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului.