

APEL DE SELECTIE NR. 3/2018

Masura M8/6B - Înființarea infrastructurii publice adresată categoriilor defavorizate și minorităților

VERSIONE DETALIATĂ

Măsura lansata

Asociația Grupul de Acțiune Locală „Câmpia Burnazului” anunță lansarea Apelului de selecție de proiecte pentru masura **M8/6B - Înființarea infrastructurii publice adresată categoriilor defavorizate și minorităților**

Data lansării apelului de selecție

Proiectele se vor depune începând cu data de 29 aprilie 2018, ora 08.30.

Data limită de depunere a proiectelor

Proiectele se vor depune până la data de 31 iulie 2018, ora 16.30.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele

Proiectele vor fi depuse la sediul GAL „Câmpia Burnazului”, din Comuna Peretu, județul Teleorman, în intervalul orar 08.30 - 16.30.

Fondul disponibil alocat în sesiune

Fondul disponibil alocat: 100.000 Euro

Valoarea finanțării nerambursabile poate fi cuprinsă între 5.000 – 100.000 Euro.

Intensitatea sprijinului va fi de 100% pentru investiții negeneratoare de venit.

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă)

Modelul de cerere de finanțare pentru masura M8/6B, pe care trebuie să îl folosească solicitanții se regăsește publicat în format editabil pe site-ul GAL „Câmpia Burnazului”, www.campiaburnazului.ro, secțiunea Masuri.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului sunt menționate în Ghidul solicitantului aferent măsurii M8/6B, la Capitolul 8: Completarea, depunerea și verificarea dosarului cererii de finanțare:

- 1.1 Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții;
- 1.2 Memoriu justificativ (în cazul dotărilor);
2. Certificat de Urbanism;

3.1. Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României;

sau

în situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte:

3.2 Hotărârea/Hotărârile consiliului local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente;

3.3 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul);

3.4 Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute, administrare pentru celelalte categorii de solicitanți, pe o perioadă de 10 ani asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări;

4. Hotărârea Consiliului Local/Hotărârea Adunării Generale pentru celelalte categorii de solicitanți;

5. Actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți (Certificat de înregistrare fiscală; Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă/ Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor; Actul de înființare și statutul ADI/ONG etc);

6. Certificat de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale al furnizorului de servicii sociale;

7. Dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/ filialei/ sucursalei/ punct de lucru al furnizorului de servicii sociale

8. Contract de parteneriat între APL și furnizorul de servicii sociale (dacă este cazul);

9. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR;

10.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau

10.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul;

11. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant;

12. Notificare care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul;

13. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului;

14. Declarație pe propria răspundere conform Anexei 7;

15. Dovada de la producator/ furnizor ca bunurile achiziționate înglobează tehnologie/ tehnologii care contribuie la atenuarea schimbărilor climatice și la aspecte legate de protecția mediului. Acest document se atașează numai pentru argumentarea criteriului de selecție;

16. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz);

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului se regasesc în forma detaliată în Ghidul Solicitantului, capitolul 8: Completarea, depunerea și verificarea dosarului cererii de finanțare, paginile 29-33.

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora

Cerintele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt menționate în ghidul solicitantului aferente măsurii M8/6B, la Capitolul 4 - Condiții minime obligatorii pentru acordarea sprijinului:

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili, așa cum sunt prevăzuți în cadrul Capitolului 3 din GS;

EG2 Solicitantul are sediul social/punct de lucru pe raza teritoriului GAL „Câmpia Burnazului”;

EG3 Investiția se încadrează în cel puțin una dintre acțiunile eligibile prevăzute prin măsură;

EG4 Investiția să se realizeze pe teritoriul acoperit de GAL „Câmpia Burnazului”;

EG5 Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți;

EG6 Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia;

EG7 Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare (pentru proiectele care prevăd investiții pentru care se prezintă certificatul de urbanism)

EG8 Grupul țintă vizat de proiect cuprinde minim 100 persoane de etnie romă;

EG9 Activitățile propuse nu vor avea ca efect crearea de servicii sau zone segregate

Pentru transparența procesului de evaluare a proiectelor, pe pagina de internet a GAL „Câmpia Burnazului”, www.campiaburnazului.ro, se regăsește publicată fișa de verificare E1.2LG Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate, însoțită de metodologia de verificare aferentă.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este disponibilă pe pagina de internet a GAL „Câmpia Burnazului”, www.campiaburnazului.ro, secțiunea Proceduri.

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	Sustenabilitate: potențialul de continuare a activității după finalizarea proiectului – angajamentul depunerii ulterioara de proiect in cadrul Programul Operational Capital Uman 2014-2020, Obiectivul Specific 5.2.	15
CS 2	Relevanța proiectului (dimensionarea grupului tinta) - Grupul tinta > 300 persoane	20
CS 3	Abordari integrate	5
CS 4	Crearea de noi locuri de muncă cu normă întreagă	20
CS 5	Proiecte ce includ componente inovative: dezvoltarea de idei, servicii și modele prin care pot fi mai bine abordate provocările sociale	20
CS 6	Proiecte ce includ componente de protejare a mediului	20
	TOTAL	100

Punctajul total este de maxim 100 de puncte.

Punctajul minim admis la finanțare: Pentru această măsură, pragul minim este de 5 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate beneficia de finanțare nerambursabilă.

Departajarea proiectelor care au primit același punctaj se realizează astfel:

1. Criteriul de departajare 1: Crearea de noi locuri de muncă cu normă întreagă
2. Criteriul de departajare 2: Proiecte care promovează acțiuni inovative
3. Criteriul de departajare 3: Proiecte promovează acțiuni de atenuare a schimbărilor climatice și aspecte legate de protecția mediului
4. Criteriul de departajare 4: Relevanța proiectului (dimensionarea grupului țintă) – vor avea prioritate proiectele cu un grup tinta mai mare.

Astfel, în cazul unor proiecte care au obținut un număr egal de puncte în urma completării fișei E1.3LG Fișa de verificare a criteriilor de selecție a proiectului, prioritate va avea proiectul care a primit un punctaj superior la criteriul CS 9 - Crearea de locuri de muncă. În cazul în care se menține egalitatea, prioritate va avea proiectul care a primit un punctaj superior la criteriul CS 5 - Proiecte ce includ componente inovative. În cazul în care se menține egalitatea, prioritate va avea proiectul care a primit un punctaj superior la criteriul CS 6 - Proiecte ce includ componente de protejare a mediului. În cazul în care se menține egalitatea, prioritate va avea proiectul care a primit un punctaj superior la criteriul CS 2 - Relevanța proiectului, având prioritate proiectele cu un grup tinta mai mare. În situația în care și în urma acestei

departajări se menține egalitatea, criteriul de depatajare pentru proiectele cu același punctaj este în ordinea depunerii proiectelor.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție)

Evaluarea proiectelor trebuie să se realizeze și finalizeze în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la închiderea apelului de selecție de proiecte.

În termen de maxim 3 zile lucratoare de la finalizarea evaluării proiectelor, la nivelul GAL se elaborează și se publică Raportul de evaluare al proiectelor, care include proiectele eligibile, proiectele neeligibile și proiectele retrase.

În termen de maxim 10 de zile lucratoare de la publicarea Raportului de evaluare, Comitetul de Selecție a Proiectelor va emite un Raport de Selecție Intermediar, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

În baza Raportului de Selecție Intermediar, GAL va transmite o notificare beneficiarului cu privire la rezultatul procesului de evaluare și selecției. Notificările vor fi transmise de GAL prin fax/posta/email/personal, cu confirmare de primire din partea solicitanților. Notificări cu privire la rezultatul procesului de evaluare și selecției vor fi transmise solicitanților în maxim 3 zile lucratoare de la publicarea raportului de selecție.

Solicitanții ale căror proiecte au fost declarate neeligibile sau au fost declarate eligibile și neselectate, pot depune contestații la sediul GAL în maximum 5 zile lucrătoare de la data transmiterii notificării. Termenul de evaluare a tuturor contestațiilor depuse și de emitere a Raportului de soluționare a contestațiilor este de maximum 10 zile lucrătoare de la depunerea contestației/înregistrarea ei la GAL.

În termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data Raportului de contestații, Comitetului de Selecție a Proiectelor se reunește și validează Raportul de Selecție Final.

GAL va publica Raportul de Selecție Final pe pagina de web proprie cel târziu în ziua următoare aprobării Raportului de Selecție.

În termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție Final, GAL va notifica solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție, cu excepția solicitanților care au fost dejaificați ca urmare a aprobării raportului de selecție intermediar.

În cazul în care toate proiectele depuse sunt eligibile sau dacă valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, se situează sub valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni de depunere, se va realiza direct Raportul de Selecție Final, nemaifiind necesară realizarea Raportului de Selecție Intermediar.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate

Pentru a obține informații detaliate ne puteți contacta de luni până vineri, de la 8.30-16.30, la sediul GAL „Câmpia Burnazului” din Comuna Peretu, județul Teleorman sau prin telefon 0724 50 39 06 sau e-mail: galcampiaburnazului@gmail.com.

Alte informații pe care GAL le consideră relevante (ex.: detalii despre monitorizarea plăților)

Odata cu depunerea proiectului, prin semnarea declarației pe propria răspundere, beneficiarul își ia angajamentul, ca:

- ✓ va informa GAL cu privire la sumele autorizate și rambursate în cadrul proiectului, pentru toate cererile de plată aferente proiectului, după primirea de la AFIR a Notificării cu privire la confirmarea plății, în termen de maximum 5 zile.
- ✓ va furniza Asociației Grupul de Acțiune Locală „Câmpia Burnazului” orice document sau informație în măsura să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului.