



APEL DE SELECTIE NR. 4/2018

M2/2B – Facilitarea reîntineririi generațiilor din sectoarele agricole din teritoriul GAL „Câmpia Burnazului”

VERSIONE DETALIATĂ

Măsura lansata

Asociația Grupul de Acțiune Locală „Câmpia Burnazului” anunță lansarea Apelului de selecție de proiecte pentru masura **M2/2B – Facilitarea reîntineririi generațiilor din sectoarele agricole din teritoriul GAL „Câmpia Burnazului”**

Data lansării apelului de selecție

Proiectele se vor depune începând cu data de 11 iunie 2018, ora 08.30.

Data limită de depunere a proiectelor

Proiectele se vor depune până la data de 11 iulie 2018, ora 16.30.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele

Proiectele vor fi depuse la sediul GAL „Câmpia Burnazului”, din Comuna Peretu, județul Teleorman, în intervalul orar 08.30 - 16.30.

Fondul disponibil alocat în sesiune

Fondul disponibil alocat: 60.000 Euro

Suma maxima nerambursabila care poate fi acordata pentru finantarea unui proiect: 20.000 Euro.

Sprijinul pentru instalarea tinerilor fermieri se va acorda sub formă de primă în două tranșe, astfel: 75% din cuantumul sprijinului la semnarea deciziei de finanțare; 25% din cuantumul sprijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a planului de afaceri, fără a depăși trei ani de la semnarea deciziei de finanțare.

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă)

Modelul de cerere de finanțare pentru masura M2/2B, pe care trebuie să îl folosească solicitanții se regăsește publicat în format editabil pe site-ul GAL „Câmpia Burnazului”, www.campiaburnazului.ro, secțiunea Masuri.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului sunt menționate în Ghidul solicitantului aferente măsurii M2/2B, la Capitolul 8: Completarea, depunerea și verificarea dosarului cererii de finanțare:

1. Plan de afaceri pentru dezvoltarea exploatației;
2. Documente proprietate/ folosință pentru exploatația agricolă;
3. Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei/ Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comună, din care să rezulte faptul că aceasta are capacitatea de preluare a gunoiului de grajd din exploatația solicitantului;
4. Copiile situațiilor financiare pentru anii “n” și , “n-1”, unde “n” este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară;
5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator);
- 6.1 Certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului;
- 6.2 Certificat Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului conform legislației în vigoare;
7. Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA) persoanei juridice, prin care se desemnează ca tânărul fermier (actionar majoritar 50%+1) să reprezinte societatea în relația cu AFIR și să exercită un control efectiv pe termen lung (pentru cel puțin 6 ani) în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective;
8. Copie după certificat/ diplomă de studii/ certificat ANC pentru competențele profesionale;
9. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea criteriului de selecție privind rasele/soiurile autohtone până la momentul acordării celei de-a doua tranșe de sprijin sau Document care certifică utilizarea resurselor genetice autohtone, document obligatoriu de prezentat la depunerea Cererii de finanțare. Soiurile autohtone se regăsesc în Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România/ Institutul de Stat pentru Testarea și Înregistrarea Soiurilor (ISTIS) – aprobat anual. În cazul animalelor se va depune Certificatul de origine pentru animalele deținute de solicitant emis de Asociația Crescătorilor de Animale din specia prevăzută în proiect, autorizată de ANZ. Acest document se atașează numai pentru argumentarea criteriului de selecție.
10. În cazul studenților, adeverință de la instituția de învățământ din care să reiasă: anul de studiu, forma de învățământ (cu frecvență/ cu frecvență redusă) specializarea și UAT-ul în care este situată unitatea de învățământ frecventată.
11. Autorizația pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor certificate și a materialului săditor (în cazul producătorilor de semințe și material săditor) sau Documentelor de calitate și conformitate ale furnizorilor sau orice document echivalent (factură fiscală de achiziție/ document oficial de certificare a lotului de sămânță/ buletinul de analiză cu

mențiunea sămânță „admisă pentru însămânțare”/ buletin de analiză oficială cu mențiunea „necesar propriu” /etichetă oficială);

12. Declarație pe proprie răspundere conform modelului din Anexa 8 la Ghidul Solicitantului;
13. Dovada de la producator/ furnizor ca bunurile achiziționate înglobează tehnologie/ tehnologii si/sau softuri inovative necesare desfasurarii activitatii nu mai vechi de 3 ani;
14. Dovada de la producator/ furnizor ca bunurile achiziționate înglobează tehnologie/ tehnologii care contribuie la atenuarea schimbărilor climatice și la aspecte legate de protecția mediului;
15. Adeverinta prin care solicitantul demonstrează ca este membru al unei forme asociative;
16. Documente prin care demonstrează ca exploatarea este înregistrată în sistemul de producție ecologică (perioadă de conversie/certificată);
17. Alte documente justificative (după caz).

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului se regasesc in forma detaliata in Ghidul Solicitantului, capitolul 8: Completarea, depunerea si verificarea dosarului cererii de finantare.

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora

Cerintele de eligibilitate pe care trebuie sa le indeplineasca solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt mentionate in ghidul solicitantului aferente masurii M2/2B, la Capitolul 4 - Conditii minime obligatorii pentru acordarea sprijinului:

- ✚ EG1 Solicitantul aparține categoriei de solicitanți eligibili și este înregistrat ca microîntreprindere sau întreprindere mica;
- ✚ EG2 Solicitantul deține o exploatare agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între 8.000 și 50.000 S.O. la momentul depunerii cererii de finantare;
- ✚ EG3 Solicitantul să prezinte un plan de afaceri care conține cel puțin:
 - (i) situația inițială a exploatarei agricole;
 - (ii) etapele și obiectivele pentru dezvoltarea activităților exploatarei agricole;
 - (iii) detalii privind acțiunile, inclusiv cele legate de sustenabilitatea mediului și de utilizarea eficientă a resurselor, necesare pentru dezvoltarea activităților exploatarei agricole, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea.
- ✚ EG4 Solicitantul detine competente și aptitudini profesionale sau se angajează sa dobandeasca competente în domeniul agricol, în acord cu domeniul proiectului;
- ✚ EG5 Investiția, respectiv toate cheltuielile proiectului trebuie să se realizeze pe teritoriul GAL; în cazul în care proiectul este amplasat atât pe teritoriul GAL, cât și în zona adiacentă acestuia, finanțarea proiectului este eligibilă cu condiția ca solicitantul să aibă sediu sau punct de lucru pe teritoriul acoperit de GAL, investiția să se realizeze pe teritoriul GAL și ponderea cea mai mare a exploatarei agricole (suprafața agricolă/numărul de animale) să se afle pe teritoriul GAL;

- ✚ EG6 Exploatația agricolă care vizează creșterea animalelor, prin Planul de Afaceri prevede în mod obligatoriu modalități de gestionare a gunoierului de grajd, conform normelor de mediu;
- ✚ EG7 Solicitantul se angajează să participe la unul din cursurile realizate pe măsura M1/1A Formare profesională pentru îmbunătățirea și încurajarea afacerilor în sectorul agricol din teritoriul GAL „Câmpia Burnazului” (se angajează prin declarație pe propria răspundere – Anexa 8 la Ghidul Solicitantului).

Pentru transparenta procesului de evaluare a proiectelor, pe pagina de internet a GAL „Câmpia Burnazului”, www.campiaburnazului.ro, se regăsește publicată fișa de verificare E1.2LG Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate, însoțită de metodologia de verificare aferentă.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este disponibilă pe pagina de internet a GAL „Câmpia Burnazului”, www.campiaburnazului.ro, secțiunea Proceduri.

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	Principiul sectorului prioritar	Maxim 20
	A) Sector vegetal	
	A1. Legumicultură - legume în spații protejate	20
	A2. Legumicultură - legume în câmp	10
	A3. Cultura mare	5
	B) Sector zootehnic	
	B1. Ovine - Rasa Oaia cu cap negru de Teleorman	20
	B2. Ovine (alte rase) și caprine	10
	B3. Bovine sau apicultură	5
	Metodologie de verificare: Pentru acordarea punctajului de selecție se va ține cont de ponderea culturilor sau speciilor de animale în cadrul calculului SO care trebuie să fie dominantă în total SO exploatație. A) Sector vegetal A1. Sectorul vegetal alcătuit majoritar din cultura de legume în spații protejate; A2. Sectorul vegetal alcătuit majoritar din cultura de legume în câmp;	

A3. Sectorul vegetal alcatuit majoritar din cultura mare. Pentru acordarea punctajului la acest criteriu pe sectorul vegetal, se verifică următoarele documente: copie din Registrul agricol emis de Primărie actualizată în anul depunerii Cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul"; declaratie APIA. B) Sector zootehnic B1. Sectorul zootehnic alcatuit majoritar din efectiv de ovine, la randul lui cu efectiv majoritar din rasa „Oaia cu cap negru de Teleorman”; B2. Sectorul zootehnic alcatuit majoritar din efectiv de ovine, la randul lui alte rase în afara de „Oaia cu cap negru de Teleorman” și caprine; B3. Sectorul zootehnic alcatuit majoritar din efectiv de bovine sau apicultură. Pentru acordarea punctajului la acest criteriu pe sectorul zootehnic, se verifică următoarele documente: Extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripția Veterinară (adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție) actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depunerii Cereri de Finanțare din care să rezulte: efectivul de animale deținut și al familiilor de albine și data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/ DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/ 2010) și, după caz, Certificatul de origine pentru animalele de rasa deținute de solicitant la momentul depunerii Cererii de Finanțare, emis de Asociația Crescătorilor de Animale din specia prevăzută în proiect, autorizată de ANZ. Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează ca detine/ dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul Planului de afaceri ca va păstra/ dezvoltă nucleul de rase pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului. În cazul exploatațiilor mixte când proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal/ zootehnic (aceasta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație), analiza SO a grupei de cultură/ animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/zootehnic, nu cu total SO al exploatației. N.B.! Beneficiarul va trebui să-și mențină ca prioritară, pe toată perioada de monitorizare a proiectului, grupa mare de cultură/animale pentru care a primit punctaj.	
---	--

CS 2	Principiul nivelului de calificare în domeniul agricol	
	1. Reprezentantul legal al solicitantului a absolvit studii superioare în domeniul agricol	20
	2. Reprezentantul legal al solicitantului a absolvit studii postliceale sau liceale în domeniul agricol	15
	3. Reprezentantul legal al solicitantului a absolvit un curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului de calificare profesională.	10
	<u>Metodologie de verificare:</u> Pentru acordarea punctajului la acest criteriu se verifica următoarele documente: 1. Absolvirea de studii superioare se dovedește cu diploma de licență/ master/ doctor; 2. Absolvirea studiilor postliceale sau liceale în domeniul agricol se dovedește cu diplomă de bacalaureat. 3. Pentru demonstrarea criteriului de selecție și acordarea punctajului minim se va prezenta, pe lângă documentul care certifică absolvirea celor 8 clase, un act doveditor (diplomă, certificat de calificare) eliberat de un formator de formare profesională acreditat (recunoscut de Ministerul Educației Naționale) prin care se certifică competențele profesionale de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională (instruirea/ calificarea/ specializarea). Nivelul I de calificare profesională are o durată de minim 360 ore, Nivelul II de calificare profesională are o durată de minim 360 ore, pentru certificatele eliberate până la 1 ianuarie 2016, și 80 de ore pentru cele eliberate ulterior, conform prevederilor legale în vigoare. Pentru acordarea de punctaj la criteriul 3 de selecție, sunt acceptate și certificatele de absolvire a cursurilor de calificare emise de ANCA.	
CS 3	Principiul raselor/soiurilor autohtone	
	Proiecte care vizează rase/soiuri autohtone	5
	<u>Metodologie de verificare:</u> Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că deține/dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul Planului de Afaceri ca va păstra/ dezvoltă nucleul de rase (rasele vor fi certificate și se vor regăsi în Registrul genealogic al raselor), respectiv soiuri autohtone (conform Catalogului oficial al soiurilor de plante de cultură din România elaborat de către ISTIS) pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului. Pentru acordarea punctajului la acest criteriu se verifica următoarele	

	documente: Sectorul Vegetal: Acest criteriu se aplică pentru toate tipurile de activități agricole desfășurate sau care urmează a fi desfășurate, atât fermierilor care sunt autorizați pentru producerea de semințe și/ sau material săditor (cu condiția să demonstreze că acestea sunt soiuri autohtone), cât și în cazul fermierilor care cultivă (utilizează)/ vor cultiva (utiliza) soiuri autohtone identificate în catalogul ISTIS. Verificarea cu privire la soiul autohton se face pe baza documentelor de calitate și conformitate ale furnizorilor sau orice document echivalent (factură fiscală de achiziție/ document oficial de certificare a lotului de sămânță/ buletinul de analiză cu mențiunea sămânță „admisă pentru însămânțare”/ buletin de analiză oficială cu mențiunea „necesar propriu” /etichetă oficială) ce se eliberează fiecărui fermier și în care se regăsesc nominalizate soiurile de semințe sau material săditor. Sectorul Zootehnic: Punctajul se va acorda pentru animalele pentru care se poate prezenta Certificatul de origine pentru animalele de rasă (indigene), la momentul depunerii Cererii de Finanțare sau la ultima plată, după caz, menționate în Anexa nr. 7 la Ghidul Solicitantului eliberat de Asociațiile/ Organizațiile crescătorilor de animale, acreditate pentru întocmirea și menținerea registrului genealogic. În cazul exploatațiilor mixte când proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal/ zootehnic (aceasta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație) analiza SO a grupei de cultură/ speciei de animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/ zootehnic, nu cu total SO al întregii exploatații.	
	Proiecte care promovează acțiuni inovative (introducerea de noi tehnologii sau noi activități)	5
CS 4	<u>Metodologie de verificare:</u> Utilizarea de tehnologii inovatoare va fi reflectată în efecte socio-economice și de mediu, cum ar fi: creșterea producției, reducerea consumului de combustibil, îmbunătățirea condițiilor de lucru ale fermierilor, menținerea structurii solului, conservarea și îmbunătățirea caracteristicilor solului, scădere semnificativă a riscului de eroziune, etc Pentru acordarea punctajului la acest criteriu se verifică urmatorul document: Dovada de la producator/ furnizor ca bunurile achiziționate înglobează tehnologie/ tehnologii si/sau softuri inovative necesare desfasurarii activitatii nu mai vechi de 3 ani. N.B.! Punctarea se va realiza doar pe baza de documentului sus amintit,	

	nefiind admise doar jurtificari descriptive in planul de afaceri.	
	Proiecte ce promovează acțiuni de atenuare a schimbărilor climatice și aspecte legate de protecția mediului	5
CS 5	<u>Metodologie de verificare:</u> Se vor puncta acele proiecte care promovează activități prietenoase cu mediul înconjurător, ca de exemplu soiuri rezistente la secetă, tehnici și sisteme cu un număr limitat de intervenții asupra solului, contribuind astfel la reducerea pierderilor de apă și a degradării solului și la conservarea și promovarea patrimoniului genetic local, dotarea clădirilor cu sisteme care utilizează energie regenerabilă, un management corespunzător al deșeurilor etc. Pentru acordarea punctajului la acest criteriu se verifică următoarele documente: Dovada de la producator/ furnizor ca bunurile achiziționate înglobează tehnologie/ tehnologii care contribuie la atenuarea schimbărilor climatice și la aspecte legate de protecția mediului. N.B.! Punctarea se va realiza doar pe baza de documentului sus amintit, nefiind admise doar jurtificari descriptive in planul de afaceri.	
	Solicitantul face parte dintr-o formă asociativă, recunoscută conform legislației în vigoare	5
CS 6	<u>Metodologie de verificare:</u> Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie sa ataseze la Cererea de Finanțare Adeverinta prin care sa demonstreze ca este membru al unei forme asociative. Pentru acordarea punctajului la acest criteriu se verifică următoarele documente: Adeverinta prin care solicitantul demonstreaza ca este membru al unei forme asociative.	
	Exploatații în sistem ecologic	5
CS 7	<u>Metodologie de verificare:</u> Solicitanții trebuie să atașeze la cererea de finanțare documente prin care demonstrează ca exploatația este înregistrată în sistemul de producție ecologică (perioadă de conversie/certificată). De asemenea, trebuie să descrie în Planul de afaceri situația în care se găsește. Pentru acordarea punctajului la acest criteriu se verifică următoarele documente: documente prin care se demonstrează ca exploatația este înregistrată în sistemul de producție ecologică (perioadă de conversie/certificată).	
CS 8	Proiectele care au și investiții pentru procesarea produselor agricole	5
	<u>Metodologie de verificare:</u>	

	Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie să includă în Planul de afaceri investiții pentru procesarea produselor agricole în cadrul fermei. Pentru acordarea punctajului la acest criteriu se verifică următoarele documente: plan de afaceri.	
CS 9	Crearea de locuri de muncă	
	1. 1 loc de muncă nou creat	20
	2. 2 locuri de muncă nou create	25
	3. Peste 2 locuri de muncă nou create	30
	<u>Metodologie de verificare:</u> Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu, solicitantul va prevedea în Planul de afaceri, angajarea cel puțin a unei persoane cu contracte cu normă întreagă, menținut pe o perioadă de minim 3 ani. La dosarul cererii de finanțare se va atașa o declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la crearea locului/locurilor de muncă menționate în documentație, conform Anexei 8. Pentru acordarea punctajului la acest criteriu se verifică următoarele documente: plan de afaceri, documentul 16 din cererea de finanțare - Declarație pe propria răspundere conform Anexei 8.	
	TOTAL	100

Punctajul total este de maxim 100 de puncte.

Punctajul minim admis la finanțare: Pentru această măsură, pragul minim este de 5 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate beneficia de finanțare nerambursabilă.

Departajarea proiectelor care au primit același punctaj se realizează astfel:

1. Criteriul de departajare 1: Crearea de locuri de muncă
2. Criteriul de departajare 2: Proiecte care promovează acțiuni inovative
3. Criteriul de departajare 3: Proiecte ce promovează acțiuni de atenuare a schimbărilor climatice și aspecte legate de protecția mediului

Astfel, în cazul unor proiecte care au obținut un număr egal de puncte în urma completării fișei E1.3LG Fișa de verificare a criteriilor de selecție a proiectului, prioritate va avea proiectul care a primit un punctaj superior la criteriul CS 9 - Crearea de locuri de muncă. În cazul în care se menține egalitatea, prioritate va avea proiectul care a primit un punctaj superior la criteriul CS 4 - Proiecte care promovează acțiuni inovative. În cazul în care se menține egalitatea, prioritate va avea proiectul care a primit un punctaj superior la criteriul CS 5 - Proiecte ce promovează acțiuni de atenuare a schimbărilor climatice și aspecte legate de protecția mediului. În situația în care și în urma acestei departajări se menține egalitatea, criteriul de departajare pentru proiectele cu același punctaj este în ordinea depunerii proiectelor.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție)

Evaluarea proiectelor trebuie să se realizeze și finalizeze în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la închiderea apelului de selecție de proiecte.

În termen de maxim 3 zile lucrătoare de la finalizarea evaluării proiectelor, la nivelul GAL se elaborează și se publică Raportul de evaluare al proiectelor, care include proiectele eligibile, proiectele neeligibile și proiectele retrase.

În termen de maxim 10 de zile lucrătoare de la publicarea Raportului de evaluare, Comitetul de Selecție a Proiectelor va emite un Raport de Selecție Intermediar, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

În baza Raportului de Selecție Intermediar, GAL va transmite o notificare beneficiarului cu privire la rezultatul procesului de evaluare și selecției. Notificările vor fi transmise de GAL prin fax/posta/email/personal, cu confirmare de primire din partea solicitanților. Notificări cu privire la rezultatul procesului de evaluare și selecției vor fi transmise solicitanților în maxim 3 zile lucrătoare de la publicarea raportului de selecție.

Solicitanții ale căror proiecte au fost declarate neeligibile sau au fost declarate eligibile și neselectate, pot depune contestații la sediul GAL în maximum 5 zile lucrătoare de la data transmiterii notificării. Termenul de evaluare a tuturor contestațiilor depuse și de emitere a Raportului de soluționare a contestațiilor este de maximum 10 zile lucrătoare de la depunerea contestației/înregistrarea ei la GAL.

În termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data Raportului de contestații, Comitetului de Selecție a Proiectelor se reunește și validează Raportul de Selecție Final.

GAL va publica Raportul de Selecție Final pe pagina de web proprie cel târziu în ziua următoare aprobării Raportului de Selecție.

În termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție Final, GAL va notifica solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție, cu excepția solicitanților care au fost dejaificați ca urmare a aprobării raportului de selecție intermediar.

În cazul în care toate proiectele depuse sunt eligibile și selectate sau dacă valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, se situează sub valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni de depunere, se va realiza direct Raportul de Selecție Final, nemaifiind necesară realizarea Raportului de Selecție Intermediar.



Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate

Pentru a obține informații detaliate ne puteți contacta de luni până vineri, de la 8.30-16.30, la sediul GAL „Câmpia Burnazului” din Comuna Peretu, județul Teleorman sau prin telefon 0724 50 39 06 sau e-mail: galcampiaburnazului@gmail.com.

Alte informații pe care GAL le consideră relevante (ex.: detalii despre monitorizarea plăților)

Odata cu depunerea proiectului, prin semnarea declarației pe propria răspundere, beneficiarul își ia angajamentul, ca:

- ✓ va informa GAL cu privire la sumele autorizate și rambursate în cadrul proiectului, pentru toate cererile de plată aferente proiectului, după primirea de la AFIR a Notificării cu privire la confirmarea plății, în termen de maximum 5 zile.
- ✓ va furniza Asociației Grupul de Acțiune Locală „Câmpia Burnazului” orice document sau informație în măsura să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului.